







Centre des Femmes West Island
West Island Women's Centre

MANUEL DES PARTICIPANTES
12e ÉDITION

Mise à jour, novembre 2026

Au service de l'Ouest-de-l'Île et ses environs depuis 1975

LOCATIONS:

Pointe-Claire: 11, avenue Rodney, Pointe-Claire QC H9R 4L8 (Entrée par le stationnement sur l'avenue Vincennes de l'autre côté du bâtiment)
CCGR: Centre Communautaire Gerry Robertson - 9665 Boul Gouin O, Pierrefonds, QC H8Y 1R4
Pierrefonds: 4902, boul. Saint-Charles,
Pierrefonds QC H9H 3E3

Contact:
Téléphone: 514-695-8529
E-mail: womenscentre@wiwc.ca
Site web: www.wiwc.ca
Facebook: facebook.com/westislandwomenscentre

ADHÉSION

Toutes les femmes intéressées à s'inscrire aux cours du WIWC doivent d'abord devenir membres. **Notez :** Nos programmes Initiatives Communautaires (gratuits) ne nécessitent pas d'adhésion pour s'inscrire.

- **Validité :** Votre adhésion est valide pendant 12 mois à compter de la date d'achat.
- **Frais :**25$,Payables une fois par an et non remboursables.
- **Âge :** Minimum 12 ans.
- **Exigence de bénévolat :** 2 heures par an au WIWC.
- **Droits :** Droit de vote à l'Assemblée Générale Annuelle ou aux réunions spéciales.
- **Obligations :** Se conformer aux politiques, règlements et code de conduite du WIWC.

INFORMATIONS IMPORTANTES

- Les enfants ne sont pas admis dans les cours pour adultes (sauf pour l'allaitement).
- Il n'est pas permis de laisser les enfants sans surveillance dans le bâtiment ou de les déposer et de partir.
- Service de garde gratuit disponible pendant la journée, pas le soir.
- Stationnement gratuit disponible; respectez les panneaux de stationnement et évitez de bloquer les allées.
- Pas de bottes d'hiver dans le gymnase/salles de classe.
- L'utilisation des téléphones portables est interdite pendant les cours.
- Le matériel de gym doit être nettoyé après utilisation.

- Le site de Pointe-Claire n'est pas accessible en fauteuil roulant ou avec un déambulateur.

POLITIQUE DE PHOTOGRAPHIE

Afin de respecter la vie privée et le confort de toutes les participantes, il est interdit de prendre des photos ou des vidéos pendant les cours ou les activités sans l'autorisation préalable du West Island Women's Centre.

INSCRIPTION

Les participants doivent s'inscrire séparément pour chaque session (automne, hiver, printemps, été).

- **Procédure :** En ligne via AMILIA, premier arrivé, premier servi. Inscription en personne disponible sur rendez-vous (le jour de l'inscription seulement).
- **Service de garde :** Inscrivez-vous pour le service de garde lors de l'inscription au cours/programme.
- **Frais :** Certains cours peuvent avoir des frais supplémentaires pour les consommables.
- **Présence :** Vous devez être inscrit au cours/programme pour y assister, aucun invité n'est permis.
- **Inscription en personne :** Pas plus de deux inscriptions acceptées par personne.
- **Classes identiques :** Si des classes identiques sont disponibles, vous devez assister à celle sélectionnée lors de l'inscription.

Avis important : Lorsque vous vous inscrivez, vous réservez une place que quelqu'un d'autre pourrait avoir besoin. Nous vous demandons de vous engager à participer aux cours/programmes. Si vous ne pouvez pas assister, veuillez en informer l'instructeur ou le Centre.

INSCRIPTION TARDIVE
Les inscriptions tardives sont acceptées à condition qu'il y ait de la place dans les cours/programmes demandés.

PAIEMENT DES COURS

- **Méthodes :** Carte de crédit, chèque ou espèces.
- **Chèques :** Doivent être datés du jour courant, libellés à l'ordre de W.I.W.C. Aucun chèque de banque étrangère accepté.
- **Chèques retournés :** Frais reportés au membre plus des frais administratifs.

PROGRAMME DE SUBVENTION

Nous souhaitons que nos programmes demeurent accessibles à toutes les femmes. Les femmes qui éprouvent des difficultés financières peuvent demander une **réduction ou une exemption des frais pour un seul cours par session**. Les subventions sont accordées en fonction de la situation de chaque personne et des fonds disponibles.

- **Frais d'adhésion :** Peuvent être symboliques ou annulés selon les circonstances financières.
- **Comment postuler :** Fournir des documents au bureau du WIWC. Pour plus de détails, contactez notre Coordonnatrice des finances et administration à admin@wiwc.ca ou appelez le 514-695-8529.

COURS POUR ENFANTS

- Veuillez vous assurer que votre enfant atteindra l'âge minimum requis pour le cours au cours de la session. (Les exceptions sont notées dans les descriptions des cours.)
- Un grand-parent ou le père peut accompagner l'enfant au cours, mais la mère ou le tuteur légal doit être membre inscrit.
- Seuls les enfants inscrits peuvent assister aux cours. Veuillez ne pas apporter de frère ou sœur au cours de votre enfant.
- Si l'enfant est inscrit à un cours réservé aux enfants, les parents ou tuteurs sont responsables de leur enfant jusqu'au début du cours.
- Si vous quittez le Centre, vous devez revenir 5 minutes avant la fin du cours afin de récupérer votre enfant à l'heure.
- En cas de retard, votre enfant sera amené au service de garde, car nous ne pouvons pas laisser les enfants sans supervision. Des frais de retard de 5 $ par tranche de 5 minutes seront appliqués pour toute récupération effectuée plus de 5 minutes après la fin du cours.
- Les enfants doivent respecter le personnel et les autres enfants, suivre les consignes du personnel et les règles du programme, adopter un comportement approprié et utiliser un langage respectueux. Ils doivent également respecter l'espace personnel et les effets personnels des autres, ainsi qu'utiliser les jouets, le matériel et l'équipement de manière sécuritaire et responsable. En cas de problème de comportement, le personnel en discutera avec le parent ou le tuteur. Si le comportement persiste, l'enfant pourrait être retiré du programme.

SERVICE DE GARDE

Notre service de garde gratuit est disponible pour les membres et les participantes aux programmes communautaires, durant le jour, pas le soir.
Le service de garde en semaine est destiné aux enfants de moins de 6 ans et les fins de semaine jusqu'à l'âge de 8 ans.

Les enfants doivent être inscrits à l'avance ou des frais de garde occasionnelle (5 $) s'appliqueront.

Inscription à la garde occasionnelle

Les membres et les participants aux programmes communautaires dont les enfants ne sont pas des utilisateurs réguliers peuvent bénéficier du service de garde de manière occasionnelle (par exemple, les journées pédagogiques). **L'inscription est requise** 24 heures à l'avance.

- **Comment s'inscrire :** Veuillez envoyer un courriel à childcare@wiwc.ca et fournir le nom et l'heure du cours ainsi que le nom et l'âge de votre enfant. Si des places sont disponibles, vous recevrez un lien pour payer les frais de 5 $.
- **Formulaire de décharge :** À l'arrivée, vous devrez remplir un formulaire de décharge pour la garde occasionnelle.

Informations importante

- **Inscription aux cours :** Il est nécessaire de s'inscrire pour la garde d'enfants pour chaque cours auquel vous assistez.
- **Annulations :** Si vous n'avez pas besoin de garde d'enfants pour une raison quelconque, veuillez envoyer un courriel à childcare@wiwc.ca 24 heures à l'avance. Les membres qui oublient d'envoyer un courriel pour annuler seront invités à faire un don de 2,00 $ par enfant par cours.
- **Arrivée et ramassage :** Veuillez arriver pour la garde d'enfants 5-10 minutes avant votre cours et récupérer votre enfant immédiatement après la fin de votre cours.
- **Fournitures :** Apportez un sac jetable avec les articles dont votre enfant aura besoin pendant la garde (couche, lingettes, vêtements de rechange, biberon, collation ou sucette). Veuillez tout étiqueter.
- **Santé :** Les enfants ayant de la fièvre, une éruption cutanée, un nez qui coule, une toux ou un rhume ne doivent pas être amenés à la garde.
- **Allaitement :** Les mères qui allaitent peuvent choisir d'être appelées depuis leur cours pour allaiter dans la salle de garde ou faire amener leur enfant à elles. Les membres suivant un cours de conditionnement physique sont encouragés à allaiter dans la salle de garde pour le confort de l'enfant.
- **Allergies :** La garde est sans arachides/noix. Les noix ne sont pas autorisées.

- **Sièges d'auto :** Les bébés seront retirés de leurs sièges d'auto pendant la garde.
- **EpiPen :** Les membres dont les enfants portent un EpiPen doivent remplir un formulaire de décharge permettant au gestionnaire et aux travailleurs de la garde d'administrer l'EpiPen si nécessaire.
- **Code de conduite des enfants :** Les enfants doivent respecter le personnel et les autres enfants, suivre les consignes du personnel et les règles du programme, adopter un comportement approprié et utiliser un langage respectueux. Ils doivent également respecter l'espace personnel et les effets personnels des autres, ainsi qu'utiliser les jouets, le matériel et l'équipement de manière sécuritaire et responsable. En cas de problème de comportement, le personnel en discutera avec le parent ou le tuteur. Si le comportement persiste, l'enfant pourrait être retiré du programme.

Pour plus d'informations, veuillez envoyer un courriel à childcare@wiwc.ca.

DROITS ET RESPONSABILITÉS DES PARTICIPANTES

Les participantes du WIWC ont des droits et des responsabilités, notamment :

- **Respect :** Tout le monde a droit à être traité avec respect.
- **Jouissance égale :** Tout le monde peut bénéficier des activités du WIWC de manière égale.
- **Environnement de soutien :** Favoriser la croissance personnelle et le soutien mutuel.
- **Respect de la propriété :** Prendre soin de la propriété et de l'équipement du WIWC.

POLITIQUE DE REMBOURSEMENT

Une demande de remboursement sera considérée uniquement lorsque le WIWC aura reçu un Formulaire de demande de remboursement dûment rempli et signé, dans les délais prescrits. Les demandes verbales sans formulaire complété ne seront pas prises en compte.

REMBOURSEMENT – PROGRAMMES

- **Avant le début du programme :** Les participantes ont droit à un remboursement complet (100 %), un Formulaire de demande de remboursement signé **doit être reçu 24hr avant** la date de début du programme.
- **Après le début du programme :** Un remboursement au prorata sera accordé selon le nombre de cours déjà donnés. Des frais d'annulation correspondant à un maximum de 50 $ ou à 10 % du solde restant (le montant le moins élevé des deux) seront appliqués.

Nous encourageons les participantes à soumettre leur Formulaire de demande de remboursement dès que possible si elles doivent se retirer d'un programme.

REMBOURSEMENT – ATELIERS

Pour un atelier d'une ou deux journées, un Formulaire de demande de remboursement signé **doit être reçu 24hr avant** la date de début de l'atelier.

Toute demande d'annulation reçue le jour même du début de l'atelier ne sera pas admissible à un remboursement.

REMBOURSEMENT POUR RAISONS MÉDICALES

Si une participante fournit un billet médical valide :

- Le WIWC facturera uniquement les cours déjà donnés.
- Les frais d'annulation de 10 % seront annulés.

*Les participantes peuvent également choisir de recevoir le montant du remboursement sous forme de crédit à leur compte WIWC, applicable à un futur programme ou atelier.

Veuillez noter : Aucun remboursement ne sera accordé pour les montants de moins de **25 $**. Le montant sera plutôt porté au **crédit du compte de la membre**, qui pourra être utilisé lors d'une inscription future à un programme ou à une activité.

BÉNÉVOLAT - CE QUE VOUS DEVEZ SAVOIR

- **Garde d'enfants:** Service de garde gratuit pendant les heures de bureau lorsque vous faites du bénévolat. Veuillez respecter les heures de dépôt/récupération. Contactez la responsable de la garde d'enfants à l'avance pour vous assurer que des places sont disponibles avant d'amener votre enfant.
- **Confidentialité:** Les bénévoles devront signer un accord pour assurer la confidentialité de toute information personnelle et confidentielle.

PROGRAMME D'INITIATIVES COMMUNAUTAIRES

Le Centre offre des programmes communautaires gratuits pour que les femmes et leurs enfants puissent en profiter tout au long de l'année (par exemple, groupes de jeux, cours de langues, etc.). Ces programmes ne nécessitent pas d'adhésion payante pour participer.
Pour être juste envers les participantes sur les listes d'attente, nous apprécierions que vous vous engagiez à assister régulièrement à chaque activité. Si vous ne pensez pas pouvoir assister régulièrement, veuillez laisser la place à quelqu'un d'autre pour qu'elle puisse s'inscrire et obtenir le soutien dont elle a besoin.

Avis important : Les participantes qui ne fréquentent pas un programme d'initiatives communautaires pendant 2 semaines consécutives et n'en n'ont pas informé la coordinatrice à l'avance verront leur inscription automatiquement annulée.

Il incombe aux participantes de contacter l'Adjointe administrative par courriel (office@wiwc.ca) avant ou immédiatement après l'absence, si elles souhaitent maintenir leur inscription. Après examen de la raison de l'absence (maladie, voyage, urgence familiale imprévue, etc.), le Centre décidera de maintenir ou non la participante inscrite au programme.